

PROCÉDURE DE SAISIE DES INDEX SUR LE SITE INTERNET



Vous devez tout d'abord accéder à votre espace client depuis la page d'accueil de notre site : www.ret.fr



ETAPE 2

Vous arrivez sur la page ci-dessous. Vous êtes désormais dans l'espace client.



• Si vous n'êtes pas référencé :

cliquez en haut à droite sur M'INSCRIRE et suivez la procédure de création d'un compte en ligne.



• Si vous êtes déjà référencé :

cliquez en haut à droite sur **ME CONNECTER** et renseignez votre mail et votre mot de passe.



Vous arrivez sur votre espace client dédié.

• Cliquez sur l'onglet MES CONTRATS :

Puis vous cliquez sur la référence de votre contrat en bas de page

(Si aucun contrat n'est référencé, vous devez alors cliquer sur **ATTACHER UN CONTRAT** il vous sera alors demandé de renseigner le numéro et le montant de la dernière facture émise.)

ACCUEIL Informations générales	MES CONTRATS Vos contrats	MES DEMANDES Suivre l'avancée de mes demandes	DOCUMENTS Les documents	CONTACT Obtenir plus d'informations			
IMPORTANT - CLIENTS PROFESSIONNELS - IMI ORTANT (Voir)							
Accueil > Gestion o	les contrats						

ETAPE 5

Dès que vous accédez à votre contrat : • Cliquez dans la colonne de gauche dans l'encart

C		pteur(s) et Consommations	Q
ETAPE 6	6		
Cliquez	sur aj	outer une relève	
	-	Vos consommations en kWh	
		Vos consommations facturées	

Voilà, votre relève a bien été ajoutée. Si toutefois vous rencontrez des difficultés; n'hésitez pas à nous contacter :

> par mail: Service-client@ret.fr ou par téléphone au : 04.50.32.17.17

