

Vos informations contractuelles

Éléments nécessaires à l'élaboration du CARD-I HTA ou BT Contrat d'Accès au Réseau Public de Distribution pour une Installation de Production en HTA ou de puissance > 36 kVA raccordée en basse tension.

Madame, Monsieur,

Les éléments demandés dans la fiche permettront de gérer le Contrat d'Accès au Réseau de Distribution Injection (CARD-I) une fois la mise en service réalisée. Ils couvrent les éléments liés :

- A la confirmation du titulaire du contrat (page 2),
- Aux différents interlocuteurs qu'ils soient contractuel pour la gestion de votre contrat, technique pour l'exploitation de votre installation, ou bien encore en charge de la facturation (page 3),
- A la désignation des destinataires des données de comptage et (des) responsable(s) d'équilibre (page 4),
- Aux modalités de facturation : modalités de règlement, dématérialisation (page 5),
- A la description des auxiliaires de votre installation et aux modalités de facturation de leur consommation (pages 6 et 7).

Afin de pouvoir élaborer votre contrat d'accès au réseau public de distribution, nous vous prions de bien vouloir compléter la fiche de renseignements ci-après et de la retourner à :

LA REGIE D'ELECTRICITE DE THONES 8 voie Eugène Fournier-Bidoz 74230 Thônes

Courriel: guichet-raccordement@ret.fr

Nous vous remercions de joindre les documents suivants établis au nom du titulaire du CARD-I:

Mandat de prélèvement SEPA joint complété et signé, accompagné d'un Relevé d'Identité Bancaire (RIB).





Affaire Raccordement N° XXX-RP-20XX-XXXXXX

Raison Sociale Utilisateur final du réseau	
Adresse du siège social	
Forme juridique	
Capital Social (en euros)	
Lieu d'immatriculation au RCS	
Code NAF (4 chiffres + 1 lettre)	
SIRET Etablissement principal (14 chiffres)	
TVA intracommunautaire	
Désignation du représentant légal, signataire du contrat d'accès au réseau.	Société (si mandataire) Nom :
Si le signataire n'est pas le titulaire du contrat, un mandat est exigé. Le Tél portable et l'Email seront utilisés pour la signature électronique du contrat	Prénom : Fonction : Tél portable : Mail :
Nom du site de production utilisé pour la désignation dans l'arrêté registre	
Adresse du site de production	N°: Rue:
	CP:
	Commune :



INTERLOCUTEURS pour la vie du contrat



❖ Interlocuteur pour le contrat (si différent du représentant légal p2)

	Nom:	
Désignation de l'interlocuteur <u>pour le contrat</u>	Prénom :	
Designation de l'interiocuteur pour le contrat	Fonction :	
	Tél :	
	Mail :	
	N°:	
Adresse (si différente de l'adresse de la dénomination sociale)	Rue :	
	CP:	Commune :

Interlocuteur pour la facturation (si différent interlocuteur contrat p3)

	Nom :	
	Prénom :	
Désignation de l'interlocuteur pour la facturation	Fonction :	
	Tél :	
	Mail :	
	N°:	
Adresse de facturation	Rue :	
	CP:	Commune :

Interlocuteur pour les aspects techniques (si différent interlocuteur contrat p3)

	Nom:
Désignation du chargé d'Exploitation	Prénom :
Designation du <u>charge à Exploitation</u>	Fonction:
	Tél:
	Mail:
	N°:
Adresse du chargé d'exploitation	Rue:
	CP: Commune:
Tél (permanence en cas d'urgence) Plage d'appel 24/24 – 7j/7	
Email(s) (HTA : utilisé pour l'accès Dispo Réseau)	



DESIGNATION DES DESTINATAIRES DES DONNEES DE COMPTAGE

Email publication	
Autre email publication (facultatif):	
Autre email publication (facultatif) :	
Si vous souhaitez communiquer vos données de compta	age à un tiers, renseignez le tableau ci- dessous :
Désignation du tiers de publication	
Email tiers	
Sous quelle forme souhaitez-vous recevoir la publicatio cohérence avec votre contrat d'achat de production) ? □ Courbe de mesure	n des données de comptage au point de livraison* (en

DESIGNATION DU RESPONSABLE D'EQUILIBRE INJECTION

^{*}Les publications des compteurs qui ne sont pas au point de livraison sont toujours en courbe de mesure.

^{*} L'accord de rattachement de votre site de production : ce document est cosigné par le RE et l'utilisateur final du réseau. Ce document n'est pas nécessaire si vous êtes en obligation d'achat pour un site Photovoltaïque ≤ 500 kWc (S21).



MODALITES DE REGLEMENT DES FACTURES D'UTILISATION DU RESEAU

5

Conformément aux Conditions Générales du CARD-I, vous avez le choix entre les modalités de règlement suivantes :
 □ Prélèvement automatique sur votre compte bancaire □ Chèque, □ Virement, □ Carte bancaire à nos agences, □ Espèces à nos agences Délai de règlement de 15 jours à compter de la date d'émission de la facture.
 Simplifiez le règlement de vos factures : optez pour le prélèvement automatique ! C'est pour vous la certitude d'un règlement dans les délais (pénalités de retard de paiement évités : forfait de recouvrement de 40€ et intérêts moratoires), Délai de paiement étendu à 30 jours.

Pour que votre autorisation de prélèvement soit prise en compte par Enedis, il est impératif de :

- Compléter le mandat de prélèvement SEPA en page 8, de le dater et signer,
- Renvoyer à l'adresse en p1 ce mandat de prélèvement, accompagné d'un Relevé d'Identité Bancaire (RIB)

MODALITES DE RECEPTION DES FACTURES D'UTILISATION DU RESEAU

Souhaitez-vous la mise à disposition de factures électroniques ?					Oui		Non
Si facture électronique, mise à disposition par email :					Oui		Non
E-mail utilisé pour la facture électronique (obligatoire) :							
Avez-vous délégué à un tiers ?							
• La réception des factures :		Oui		Non			
• Le paiement des factures :		Oui		Non			
(Joindre le cas échéant une copie du (ou des) mandat(s) au tiers délégué)							

Si vous êtes une collectivité territoriale ou un Service de l'Etat, renseigner alors les codes SE, EN s'ils sont obligatoires ainsi que le SIRET payeur si différent du SIRET site :

- Code service payeur (SE) :
- Code numéro d'engagement (EN) :
- SIRET payeur :



LES AUXILIAIRES DE L'INSTALLATION DE PRODUCTION

Nous vous rappelons que l'accès au réseau pour le soutirage des auxiliaires doit faire l'objet d'une contractualisation avec La Régie d'Electricité de Thônes (via un CARD-I+AUX, un Contrat Unique avec un fournisseur ou un CARD-S) et fait l'objet d'une facturation prévue par le TURPE.

La consommation de votre site concerne uniquement l'alimentation des auxiliaires et n'est pas assurée depuis le point d'injection, mais depuis un autre site déjà existant :
PRM site existant
La consommation de votre site est déjà prise en compte par un contrat de soutirage (ex. installation en surplus d'un site existant)
 us n'auga pas à ransaignar les áláments si dessaus

Pour ces 2 cas, vous n'avez pas à renseigner les éléments ci-dessous.

Description des auxiliaires de l'installation de production

Les auxiliaires de production sont des équipements électriques sans lesquels l'installation de production ne pourrait fonctionner.

Merci d'indiquer ci-dessous chacun des auxiliaires de production présents sur le site ainsi que <u>la</u> <u>puissance électrique maximale soutirée au réseau hors période de production pour leur alimentation : </u>

kW
kW
kW

Merci d'indiquer l'estimation de la consommation annuelle totale des auxiliaires désignés ci-dessus (hors période de production) :.....kWh

Selon la <u>puissance</u> renseignée pour le soutirage au réseau des auxiliaires de production: situation 1 <u>ou</u> 2				
1 – <u>Puissance nulle</u> pour tous vos auxiliaires	2 – Puissance non-nulle pour au moins un de vos auxiliaires			
Merci d'indiquer que, soit: les auxiliaires de production ne soutirent pas d'énergie au réseau de distribution (découplage systématique en absence de production,), l'alimentation des auxiliaires est assurée par des moyens propres de production: Groupe électrogène Autre (précisez):	Le soutirage au réseau concerne-t-il uniquement l'alimentation des auxiliaires de production? ☐ Oui → choix A, B ou C page suivante ☐ Non. Dans ce cas, vous devrez couvrir l'accès au réseau en soutirage par un Contrat Unique ou un CARD → choix A ou B page suivante			
Pour cette situation, vous n'avez-pas à renseigner la page suivante	Pour cette situation merci de renseigner la page suivante en fonction de la case cochée			



Cette page n'est à compléter que si vous avez indiqué en page précédente une puissance soutirée non nulle pour au moins un auxiliaire de production (situation 2).

7	

			·			n des auxiliaires depuis le point elon trois possibilités:
☐ Choi	x A: par un Co	ntrat Uniqu	ue			
☐ Choi	x B: par un CA	RD-S				
□ Choi	x C, par le con RE soutirage Acteur Obli	e*				
'acheminen	=	ergie sout		-		uivante pour la facturation de quées (par multiples entier de
☐ Longue Utilisation ☐ Courte Utilisation					Courte Utilisation	
Classe temporelle	Pointe (HTA seulement)	HPSH	HCSH	HPSB	HCSB (37 kVA min pour la BT)	HPSH: Heures Pleines Saison Haute HCSH: Heures Creuses
P souscrite						Saison Haute HPSB : Heures Pleines Saison Basse HCSB :
Heures Creuses Saison Basse Pointe (si HTA) ≤ HPSH ≤ P HCSH ≤ P HPSB ≤ P HCSB Saison Haute : Hiver, Saison Basse : Eté						
	nmation de vo action, deux c			as uniquem	ent les auxi	liaires de l'installation
 □ Choix A: par un Contrat Unique (vous devrez souscrire un contrat de fourniture auprès du fournisseur de votre choix.) □ Choix B: par un CARD-S n°						



MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA A PAIEMENT RECURRENT

MANDAT DE PRELEVEMENT SEPA

RCS Annecy 776 628 976

J'autorise la Régie de Thônes à envoyer à ma banque, des ordres pour débiter mon compte. J'autorise ma banque à débiter mon compte conformément aux instructions de la Régie de Thônes. J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier, si sa position le permet, le montant de mes factures d'électricité émises par la Régie de Thônes. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte et je règlerai le différend directement avec la Régie de Thônes.

Type de paiement : paiement récurrent/répétitif	Référence de contrat : Numéro de mandat (RUM) : RETFR49ZZZ146277
DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER	DESIGNATION DU CREANCIER
Nom, prénom :	ICS: FR49ZZZ146277
Code postal : Ville :	Régie d'Électricité de Thônes 10, rue Jean Jacques Rousseau 74230 Thônes – France
DESIGNATION DU COMPTE A DEBITER	
IDENTIFICATION INTERNATIONALE (IBAN)	IDENTIFICATION INTERNATIONALE DE LA BANQUE (BIC)
	Signé à :
☐ Prélèvement automatique (à la facture)	Le:
☐ Mensualisation (règlement mensuel par prélèvement automatique Date de prélèvement choisie : ☐ Début ☐ Milieu ☐ Fin de mois ☐ Ind	

Prière de retourner cet imprimé en joignant obligatoirement un relevé d'identité bancaire (au format **IBAN BIC**) à la **Régie d'Electricité de Thônes** : 10 rue Jean-Jacques Rousseau – 74230 Thônes

Dispositions générales concernant le prélèvement automatique :

Si vous décidez d'utiliser le prélèvement Automatique pour régler vos factures d'électricité, vous devez savoir que :

- Ce service est proposé gratuitement par la Régie d'Electricité de Thônes.
- 2. Le prélèvement ne sera effectué que si l'organisme qui gère votre compte juge que la position de celui-ci le permet.
- Si exceptionnellement le prélèvement ne pouvait être effectué, les services de la Régie vous demanderaient de régulariser votre situation par tout autre moyen à votre convenance, sans que cet incident puisse en aucune façon être assimilable à l'émission d'un chèque sans provision. Des frais de rejet seront alors facturés sur votre prochaine facture.
- 3. En cas de désaccord sur le montant d'une facture, prévenez la Régie d'Electricité dès réception de celle-ci afin de suspendre le prélèvement au plus tard onze jours avant la date de prélèvement prévue. Cette date est indiquée sur chacune de vos factures ou échéanciers ; elle est de 14 jours (norme SEPA) sauf en cas d'accord figurant sur vos conditions particulières et en particulier en cas de date de règlement personnalisée. Si cette information est trop tardive pour que nos services suspendent l'opération, il vous reste la possibilité de faire opposition au prélèvement auprès de l'organisme qui gère votre compte.
- 4. Pour ce qui concerne le fond d'un litige ayant entrainé, de votre part, une opposition au prélèvement de votre facture, vous devez toujours traiter avec la Régie d'Electricité.
- 5. La possibilité de faire régler votre facture par le prélèvement est toutefois susceptible de vous être retirée par la Régie, en cas d'incidents de paiement répétés (point 2) ou d'utilisation abusive de la procédure d'opposition (point 3).
- 6. Si vous déménagez ou si vous changez d'organisme financier ou d'agence, n'omettez pas de nous le signaler et de souscrire à nouveau un mandat de prélèvement SEPA

Dispositions générales concernant le contrat de mensualisation : (en sus des dispositions du prélèvement automatique)

- Ce service est proposé gratuitement par la Régie d'Electricité de Thônes.
- 2. Pendant 10 mois, le client règle un montant fixe connu par avance. Ce montant est égal au dixième du montant calculé à partir de ses consommations relevées ou estimées de l'année précédente ou à défaut, de consommations types en fonction de la puissance souscrite, et de l'abonnement annuel en appliquant les tarifs et taxes en vigueur au moment du calcul.
- 3. Les relevés habituels de compteurs sont maintenus et permettent de contrôler la consommation, donc les mensualités. Avant la facturation annuelle, la Régie est susceptible de vous demander la communication du relevé de consommations afin d'établir une facture au plus près de vos consommations réelles.
- 4. En fin de période une facture est établie. Elle prend en compte les consommations réelles ou estimées et les acomptes versés. Elle donne lieu, suivant le cas, à un versement complémentaire au cours du 11^{ème} mois et éventuellement au cours du 12^{ème} mois selon le montant, ou à un remboursement de la Régie qui sera effectué le 11^{ème} mois par virement sur votre compte bancaire.
- 5. Les paiements mensuels ne peuvent se faire que par prélèvement automatique sur un compte bancaire, postal ou de caisse d'épargne d'un organisme adhérent au prélèvement SEPA de la Banque de France (y compris éventuellement une banque étrangère).
- 6. En cas d'incident de paiement, la Régie demandera le règlement de l'impayé par un autre mode que le prélèvement. Si cet incident se répétait, la Régie pourrait suspendre sa fourniture et interrompre la mensualisation après un relevé effectué aux frais du client. Les frais afférents à ces incidents seront facturés au client.
- 7. Ce système est renouvelable par tacite reconduction à l'échéance annuelle.
- 8. Chaque partie peut demander la résiliation de ce mode de facturation particulier à tout moment après une relève.